АДМИНИСТРАЦИЯ

РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА КОЧЕНЕВО

КОЧЕНЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.03. 2023 № 93

**Об организации обучения неработающего населения**

**на учебно-консультационных пунктах рабочего поселка Коченево**

**Коченевского района Новосибирской области**

Во исполнение положений Федеральных законов от 21 декабря 1994 г. №68­ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 г. № 28­ФЗ «О гражданской обороне», в целях подготовки неработающего населения рабочего поселка Коченево Коченевского района в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, администрация рабочего поселка Коченево Коченевского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об учебно ­ консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - УКП) (приложение № 1).
2. Утвердить перечень стационарных УКП (приложение № 2).
3. Финансирование мероприятий по созданию УКП и их функционированию осуществлять за счет средств бюджета поселка.
4. Рекомендовать руководителям УКП:

4.1. Обеспечить подбор кандидатов из числа работников образовательных учреждений (учителя ОБЖ) для их последующего обучения в ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области» на должности консультантов УКП.

Предоставить списки кандидатов в администрацию рабочего поселка Коченево для подачи заявки на их обучение;

4.2. Обеспечить закрепление неработающего населения населенных пунктов муниципальных образований за учебно ­ консультационными пунктами, обслуживающими соответствующие территории;

4.3. Информацию о созданных УКП, адреса их расположения опубликовать в через периодическое печатное издание «Бюллетень органов местного самоуправления рабочего поселка Коченево Коченевского района Новосибирской области».

1. Руководителям организаций культурно-досугового назначения обеспечить предоставление помещений для создания УКП.
2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования на сайте администрации рабочего поселка Коченево Коченевского района Новосибирской области.
3. Признать утратившим силу постановление администрации рабочего поселка Коченево Коченевского района Новосибирской области от 23.11.2018 № 638 «О создании учебно-консультационных пунктов по подготовке неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории рабочего поселка Коченево Коченевского района Новосибирской области».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы А.С. Паламарчук.

Глава А.П. Пригода

Герман Светлана Владимировна, ведущий специалист

8-383-51-25-066

Приложение №1

утверждено постановлением

администрации рабочего поселка Коченево

Коченевского района Новосибирской области

от 03.03.2023 № 93

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне

и чрезвычайным ситуациям рабочего поселка Коченево

**Общие положения**

Учебно­консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (УКП) предназначены для обучения неработающего населения поселка правилам поведения и основным способам защиты в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, приемам оказания первой помощи и правилам пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты.

Главная цель создания УКП - обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций по месту жительства.

Основными задачами подготовки неработающего населения являются:

­ выработка у людей практических навыков по действиям в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;

­ повышение уровня морально­психологического состояния населения в условиях угрозы или возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий;

­ пропаганда важности и необходимости мероприятий гражданской обороны в современных условиях.

Создает и осуществляет деятельность УКП на территории поселка на базе подведомственных культурно-досуговых учреждений.

Методическое руководство деятельностью УКП возложено на администрацию поселка.

УКП размещаются в специально отведенных помещениях предоставляемых руководителями привлекаемых учреждений и организаций.

В состав УКП могут входить руководитель и инструктор (консультант) УКП.

Руководителем УКП является руководитель культурно-досуговых учреждений, инструктор (консультант) работает по совместительству.

Финансирование расходов, связанных с работой учебно­консультационных пунктов, осуществляется за счет местного бюджета.

**Организация работы УКП**

Непосредственным организатором процесса обучения неработающего населения является Глава поселка.

Администрацией поселка принимается постановление, в котором определяется:

­ место расположения УКП;

­ распорядок работы УКП;

­ руководитель,инструктор (консультант) УКП;

­порядок обеспечения литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения.

Обучение населения осуществляется методом:

­ проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, консультаций, показов учебных кино­ и видеофильмов и др.), проводимых по планам, утвержденных данным постановлением ;

- проведения сходов граждан и подворовых обходов с доведением вопросов защиты в ЧС (пожароопасный период, паводок, землетрясение, ураган и другие природные, а также техногенные (взрывы, аварии и т.д. чрезвычайные ситуации), по мерам пожарной безопасности и её профилактике;

­ распространения и чтения памяток, листовок, пособий по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

­ участия в проводимых учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

Основное внимание при обучении неработающего населения обращается на морально­психологическую подготовку, умение действовать в чрезвычайных ситуациях, характерных для данных мест проживания, на воспитание у людей чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Обучение населения осуществляется по возможности круглогодично.

Традиционными формами проведения обучения неработающего населения являются:

­ практические занятия (участие в учениях и тренировках);

­ беседы, консультации;

­ встречи с участниками ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, руководящим составом и ветеранами гражданской обороны;

­ просмотр видеоматериалов, прослушивание аудиозаписей.

Большую часть учебного времени следует отводить практическим занятиям и тренировкам, в ходе которых должны отрабатываться действия по сигналам оповещения, правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты, эвакуационные мероприятия.

Продолжительность занятий, как правило, составляет 1 час.

Кроме того, для обучения может применяться метод самостоятельной работы с учебно­методической литературой.

В конце учебного года может проводиться итоговое занятие в форме беседы в сочетании с выполнением практических нормативов по выполнению приемов оказания первой помощи и пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты.

Лица из числа неработающего населения, могут привлекаться на учения, проводимые по месту жительства.

Для проведения занятий и консультаций привлекаются сотрудники УКП, специалисты учреждений, прошедшие подготовку в специальных учебных заведениях.

Подготовка руководителей (консультантов), инструкторов УКП проводится в ГАОУ ДПО НСО «УМЦ ГОЧС Новосибирской области».

**Оборудование и оснащение учебно­консультационных пунктов**

УКП оборудуется в специально отведенном помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса. В нем должны быть: комната (класс) для проведения занятий и консультаций вместимостью не менее 20 человек и комната (кладовая) для хранения имущества. Комната (класс) обеспечивается необходимым количеством мебели. На видном месте располагаются распорядок дня и расписания занятий и консультаций.

**Учебно­материальная база УКП состоит из следующих средств и материалов:**

*1. Нормативная правовая литература.*

- Конституция Российской Федерации с комментариями;

- Федеральный закон от 12 февраля 1998 г. № 28­ФЗ «О гражданской обороне»;

- Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68­ФЗ «О защите населения и

территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

*2. Учебно­наглядные пособия (плакаты):*

­ виды чрезвычайных ситуаций, причины их возникновения, основные характеристики, поражающие факторы, характерные особенности экологической и техногенной обстановки на территории;

­ опасности, возникающие при военных конфликтах или вследствие этих конфликтах, способы защиты от них;

­ по обеспечению пожарной безопасности.

*3. Учебные видеофильмы:*

­ «Действия населения в зоне радиоактивного загрязнения»;

­ «Внимание всем»;

­ «Средства индивидуальной защиты».

*4. Натурные учебно­наглядные пособия*.

4.1. Защитные сооружения ГО:

­ простейшие укрытия;

­ противорадиационные укрытия (ПРУ);

­ убежища ГО.

*5. Специальное оборудование.*

5.1. Средства защиты органов дыхания:

­ ватно­марлевые повязки;

­ противопылевые тканевые маски;

­ респираторы (типа ШБ­1 и т.д.);

­ противогазы (типа ГП­7, ПДФ­7, ИП­4М и т.д.).

5.2. Средства медицинской защиты:

­ индивидуальный дегазационный пакет (типа ИДП и т.п.).

5.3. Средства пожаротушения:

­ образцы огнетушителей всех типов.

*6. Технические средства обучения.*

6.1. Аудио­, видео­, проекционная аппаратура:

­ телевизор с видеомагнитофоном /видеоплеером/.

Применительно к тематике обучения, для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых на УКП необходимо дополнительно иметь подшивки журналов «Гражданская защита» и «Военные знания», памятки, рекомендации, учебно­методические пособия.

Содержание стендов, оформленных на УКП, должно быть простым и доступным в понимании, убеждать людей в реальности защиты от поражений при возникновении чрезвычайных ситуаций, воспитывать высокие морально­психологические качества. Каждый посетивший УКП должен получить конкретную исчерпывающую информацию о чрезвычайных ситуациях, возможных в районе его проживания, о местах укрытия и маршрутах следования к ним, об адресах пунктов выдачи средств индивидуальной защиты и порядке эвакуации.

**Документация учебно­консультационного пункта:**

1. Распоряжение Главы района «Об организации обучения неработающего населения на учебно-консультационных пунктах района».

1.1. Постановление администрации рабочего поселка Коченево «Об организации обучения неработающего населения на учебно-консультационных пунктах рабочего поселка Коченево Коченевского района Новосибирской области».

2. Приказ руководителя организации «Об организации работы УКП».

3. Положение об УКП.

4. План работы УКП на год.

5. Распорядок дня работы УКП.

6. График дежурства по УКП его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц.

7. Расписание занятий и консультаций на текущий год.

8. Журналы учета занятий и консультаций.

9. Журнал персонального учета населения, прошедшего обучение на УКП.

10. Списки неработающих жителей с закреплением за УКП.

Приложение №2

утверждено постановлением

администрации рабочего поселка Коченево

Коченевского района Новосибирской области

от 03.03.2023 № 93

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**стационарных учебно – консультационных пунктов рабочего поселка Коченево Коченевского района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципального образования | База создания УКП, адрес, телефон | Руководитель, телефон |
| 1. | Администрация  р.п. Коченево | МБУК Коченевский Районный дом культуры «Созвездие»  р.п. Коченево, ул. Октябрьская, 54 | Директор РДК  8(38351) 230-51 |
| 2. | Администрация  р.п. Коченево | МКУК Дом Культуры «Рассвет»  р.п. Коченево, ул. Строительная,15 | Директор ДК  8(38351) 261-99 |

Приложение 1

к Положению об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

ПРИКАЗ

« » 20 г. №\_\_\_\_\_

«Об организации работы учебно-консультационного пункта по ГОЧС

по подготовке неработающего населения»

Во исполнение постановлений Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны» и 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Администрации рабочего поселка Коченево\_ от \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г № \_\_

«Об организации обучения неработающего населения на учебно-консультационных пунктах рабочего поселка Коченево Коченевского района Новосибирской области» по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

муниципальное образование

ПРИКАЗЫВАЮ:

* 1. Обучение неработающего населения, проживающего на северной (южной) стороне рабочего поселка Коченево, организовать на учебно-консультационном пункте ГОЧС.
  2. Назначить начальником учебно-консультационного пункта ГОЧС при \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата).
  3. Начальнику учебно-консультационного пункта ГОЧС разработать и утвердить:

до план работы учебно-консультационного пункта ГОЧС по обучению неработающего населения;

до распорядок дня работы учебно-консультационного пункта ГОЧС и разместить вывесить его в\_ ;

до график дежурства по учебно-консультационному пункту ГОЧС на год;

до завести журналы учёта проведения занятий и консультаций;

в оборудовать класс (уголок) для проведения занятий согласно типового паспорта учебно-­консультационного пункта ГОЧС;

до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ составить заявку на приобретение приборов, учебной литературы, пособий, брошюр и памяток;

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия)

Приложение 2

к Положению об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации,

при которой создан УКП ГОЧС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

« \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

ОБЯЗАННОСТИ

начальника УКП ГОЧС

Начальник УКП ГОЧС отвечает за:

* организацию и ход проведения учебного процесса с неработающим населением, закрепленного за УКП ГОЧС;
* состояние учебной и методической работы;
* материально-техническое обеспечение учебного процесса;
* подбор кадров в штат УКП по ГОЧС, их профессиональную подготовку, соблюдение требований нормативных правовых актов в области трудового законодательства и служебной дисциплины.

Начальник УКП ГОЧС обязан:

* разрабатывать планирующие и отчётные документы;
* вести учёт за своевременным исполнением документов;
* совершенствовать учебно-материальную базу УКП ГОЧС;
* знать характеристику закрепленной территории, численность неработающего населения;
* знать положение дел, проблемные вопросы по обучению неработающего населения, своевременно принимать меры по их решению;
* поддерживать в процессе работы связь с предприятиями, организациями и учреждениями муниципального образования по привлечению должностных лиц к мероприятиям по совершенствованию подготовки неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности;
* разрабатывать документы и вести отчётную документацию по обучению неработающего населения закреплённой территории;
* следить за внутренним порядком, целостностью и исправностью имущества УКП ГОЧС;
* раз в пять лет проходить повышение квалификации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Ознакомлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, И.,О.) (подпись) (дата)

Приложение 3

к Положению об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации, при которой создан УКП ГОЧС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

« \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОБЯЗАННОСТИ

консультанта УКП по ГОЧС

Консультант УКП ГОЧС обязан:

* участвовать в разработке планирующих и отчётных документов;
* проводить занятия и другие учебные мероприятия в соответствии с планом работы и перечнем рекомендуемых тем с закрепленным за УКП ГОЧС неработающим населением;
* обеспечивать глубокое усвоение неработающим населением учебного материала и прививать ему необходимые практические навыки;
* разрабатывать учебно-методические материалы в установленные сроки и с высоким качеством;
* проводить разъяснительно-пропагандистскую работу;

- по указанию начальника организации лично вести пропаганду вопросов ГОЧС через средства массовой информации;

* совершенствовать своё методическое мастерство и профессионализм; своевременно готовить учебно-материальную базу для проведения занятий, а также принимать участие в её создании и совершенствовании;
* обеспечивать надёжное хранение и сбережение наглядных пособий и технических средств обучения;
* готовить предложения по оптимизации и совершенствованию учебного процесса;
* разрабатывать и своевременно проводить корректировку методических пособий по рекомендуемым темам для подготовки неработающего населения к действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
* раз в пять лет проходить повышение квалификации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Ознакомлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, И.,О.) (подпись) (дата)

Приложение 4

к Положению об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации,

при которой создан УКП ГОЧС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

« \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

ПЛАН

работы учебно-консультационного пункта ГОЧС №\_\_\_\_

при \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, учреждения при котором создан УКП)

по обучению неработающего населения на 20\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата  проведения | Наименование  темы | Вид  занятий | кол-во  часов | Руководитель | Отметка о выполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| I. Организационные мероприятия | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Подготовка неработающего населения | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Совершенствование учебно-материальной базы | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Контроль и оказание помощи | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Начальник УКП ГОЧС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия)

Приложение 5

к Положению об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации,

при которой создан УКП ГОЧС

\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

« \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

РАСПОРЯДОК

работы учебно-консультационного пункта ГОЧС №\_\_\_

при \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, учреждения при котором создан УКП)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дни недели | Время работы | Примечание |
| Вторник | с 08.00 до 12.00 |  |
| Четверг | с 15.00 до 18.00 |  |

Начальник УКП ГОЧС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия)

Приложение 6

к Положению об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации,

при которой создан УКП ГОЧС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

« \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

ГРАФИК

дежурства на УКП ГОЧС № \_\_\_

при \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, учреждения при котором создан УКП)

на 20 \_\_г.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. | Должность | Дни дежурств |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Начальник УКП ГОЧС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия)

Приложение №7

к Положению об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации,

при которой создан УКП ГОЧС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

« \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**Примерная программа**

**обучения неработающего населения на территории рабочего поселка Коченево Коченевского района в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций**

**I. Введение**

Примерная программа обучения населения, не занятого в сфере производства и обслуживания (неработающего населения), в области безопасности жизнедеятельности (далее – Примерная программа) является одним из элементов единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Примерная программа определяет основы организации и порядок обучения неработающего населения в целях подготовки к действиям при угрозе и возникновении аварий, катастроф и стихийных бедствий, опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также в повседневной жизни.

**П. Организация обучения**

Обучение населения, не занятого в сфере производства и обслуживания (неработающего населения), в области безопасности жизнедеятельности организуется в соответствии с требованиями федеральных законов «О гражданской обороне» от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ, от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлений Правительства Российской Федерации от 08.09.2020 г. № 1485 «Об утверждении положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 02.11.2000 г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», приказов и указаний Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и осуществляется по месту проживания неработающего населения.

Обучение неработающего населения проводится в учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям города Светлого, а также через средства массовой информации.

Общее руководство подготовкой неработающего населения на территории муниципального образования возлагается на отдел по делам ГО и ЧС администрации.

Примерная программа определяет базовое содержание подготовки неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности и рассчитана на 9 часов занятий ежегодно.

Примерная программа реализуется с использованием всех доступных форм и способов информирования и проведения занятий - прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике безопасности жизнедеятельности, проведение бесед, лекций, просмотр учебных фильмов, а также самостоятельное изучение пособий, памяток, листовок и буклетов, распространяемых в местах массового пребывания людей и по месту их проживания.

В результате обучения граждане должны

***знать:***

* сигналы оповещения и действия по ним в различных условиях обстановки;
* основные принципы, средства и способы защиты от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени, а также свои обязанности и правила поведения при их возникновении;
* основные требования пожарной безопасности в быту.

***уметь:***

* четко действовать по сигналам оповещения;
* адекватно действовать при угрозе и возникновении негативных и опасных факторов бытового характера;
* четко выполнять основные мероприятия по защите от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, а также в случае пожара;
* оказывать первую помощь в неотложных ситуациях.

**III. Наименование тем и количество часов**.

| №  п/п | Наименование темы | Вид  занятия | Количество часов |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Нормативно-правовое регулирование по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей военного характера, чрезвычайных ситуаций и пожаров | лекция | 1 |
| 2 | Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий. Основные мероприятия по подготовке к защите и по защите населения от них. | лекция,  беседа | 1 |
| 3 | Классификация и характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера. Действия неработающего населения при угрозе и возникновении стихийных бедствий, характерных для области. | лекция, видеофильм | 1 |
| 4 | Действия неработающего населения в чрезвычайных ситуациях техногенного характера, возможных на территории области. | лекция, видеофильм | 1 |
| 5 | Средства коллективной и индивидуальной защиты населения. | видеофильм | 2 |
| 6 | Действия неработающего населения при пожаре, в условиях негативных и опасных факторов бытового характера. Правила поведения в них. | лекция,  беседа | 1 |
| 7 | Медицинские средства индивидуальной защиты населения. Оказание первой помощи. | лекция,  видео  фильм | 2 |
|  | Итого |  | 9 |

**IV. Содержание тем занятий.**

**Тема № 1. Нормативно-правовое регулирование по подготовке к защите и по защите неработающего населения от опасностей военного характера, чрезвычайных ситуаций и пожаров.**

Законодательство Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности.

Права и обязанности граждан в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и пожарной безопасности. Основные обязанности населения в выполнении мероприятий РСЧС и ГО.

**Тема № 2. Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий. Основные мероприятия по подготовке к защите и по защите населения от них.**

Опасности военного характера и присущие им особенности. Поражающие факторы ядерного, химического, бактериологического и обычного оружия.

Сигналы оповещения, порядок передачи сигналов оповещения. Действия населения по предупредительному сигналу «Внимание всем!».

Отработка практических действий по сигналу «Внимание всем!» при нахождении дома, на улице, в общественном транспорте.

**Тема № 3. Классификация и характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера. Действия неработающего населения при угрозе и возникновении стихийных бедствий, характерных для области.**

Понятие об опасном природном явлении, стихийном бедствии и источниках чрезвычайных ситуаций природного характера. Классификация и характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера. Лесные и торфяные пожары, ураганы, наводнения, снежные заносы, морозы.

Инфекционные заболевания людей, животных и растений. Передача инфекций и их характеристика. Противоэпидемические и санитарно-гигиенические мероприятия. Особенности осуществления специфических противоэпизоотических мероприятий.

**Тема № 4. Действия неработающего населения в чрезвычайных ситуациях техногенного характера, возможных на территории области.**

Понятие об аварии и катастрофе. Классификация чрезвычайных ситуаций техногенного характера и их характеристика.

Аварийно химически опасные вещества (далее – АХОВ): аммиак, хлор и др. Их воздействие на организм человека. Действия неработающего населения при оповещении об аварии на химически опасном объекте. Возможные варианты (при эвакуации; отсутствие возможности эвакуации; выход из зоны заражения). Неотложная помощь при поражении АХОВ.

Опасности, возникающие на транспорте. Порядок действий при авариях на транспорте: автомобильном, железнодорожном, водном и воздушном.

Виды террористических актов, их общие и отличительные черты. Правила и порядок поведение неработающего населения при угрозе или совершении террористического акта (признаки, указывающие на возможность наличия взрывного устройства и действия при обнаружении взрывного устройства, действия при захвате в заложники и при освобождении, другие варианты).

**Тема № 5. Средства коллективной и индивидуальной защиты населения.**

Способы защиты населения.

Средства коллективной и индивидуальной защиты.

Укрытия простейшего типа и их устройство.

Порядок заполнения защитных сооружений и пребывания в них.

Простейшие средства защиты органов дыхания и кожного покрова, их защитные свойства. Противогазы, их типы. Правила пользования ими. Порядок изготовления и использования ватно-марлевых повязок.

**Тема № 6. Действия неработающего населения при пожаре, в условиях негативных и опасных факторов бытового характера. Правила поведения в них.**

Общие сведения о пожарах и взрывах, их возникновении и развитии. Основные поражающие факторы. Действия неработающего населения при пожаре и взрыве.

Правила поведения по обеспечению личной безопасности:

* в местах массового скопления людей;
* на водных объектах;
* при бытовом отравлении;
* при укусе животных;
* при обращении с бытовыми приборами и электричеством;
* содержание домашних животных и поведение с ними на улице.

Способы предотвращения и преодоления паники и панических настроений.

**Тема № 7. Медицинские средства индивидуальной защиты населения. Оказание первой помощи.**

Медицинские средства индивидуальной защиты.

Оказание самопомощи и взаимопомощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ожогах и поражении электрическим током, тепловым и солнечным ударом, химически-опасными веществами. Основы ухода за больными.

Способы проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца

Приложение 8

к Положению об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации,

при которой создан УКП ГОЧС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

« \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

РАСПИСАНИЕ

проводимых мероприятий на УКП ГОЧС № \_\_

при \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, учреждения при котором создан УКП)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяц

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Метод  проведения | Дата | Время | Место | Руководитель | Отметка о  выполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Начальник УКП ГОЧС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия)

Приложение 9

к Положению об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

(Лицевая сторона)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

ЖУРНАЛ

учета посещаемости мероприятий на УКП ГОЧС № \_\_\_

при \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, учреждения при котором создан УКП)

Консультант (инструктор) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начало "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Окончание "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

(внутренняя форма журнала, левая сторона)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество | Домашний адрес,  Обучаемого телефон | Наименование мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Иванов Иван Иванович | ул. Ленина, д.1 кв.5,  тел. 52-44-88 | Просмотр видеофильма ГОЧС |

(внутренняя форма журнала, правая сторона)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Время проведения мероприятия | | | | | | | | Ответственный  за мероприятие |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечания:

* 1. Журнал хранится у начальника (инструктора, консультанта) УКП ГОЧС.
  2. Учет посещаемости ведется на каждом мероприятии.

Приложение 10

к Положению об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

(Лицевая сторона)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

ЖУРНАЛ

учета населения, закрепленного за УКП ГОЧС № \_\_\_

при \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, учреждения при котором создан УКП)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество | Год рождения | Домашний адрес,  Обучаемого телефон |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Иванов Иван Иванович | 1940 | ул. Ленина, д.1 кв.5,  тел. 52-44-88 | пенсионер |